



STYRESAK

Saksnr	Utvalg	Møtedato
38/2019	Styret ved Universitetssykehuset Nord-Norge HF	24.4.2019
Saksansvarlig: Gøril Bertheussen		Saksbehandler: Gøril Bertheussen

Referatsaker

Innstilling til vedtak

Styret ved Universitetssykehuset Nord-Norge HF tar referatsakene til orientering.

1. Referat fra møte i Kvalitetsutvalget, datert 19.3.2019
2. Referat fra møte i Brukerutvalgets arbeidsutvalg, datert 8.4.2019
3. Brev fra Støtteforeningen for Harstad sykehus til UNN, datert 26.3.2019 med svarbrev fra UNN, datert 8.4.2019
4. Protokoll fra drøftingsmøte med ansattes organisasjoner og vernetjenesten, datert 9.4.2019
5. Protokoll fra Arbeidsmiljøutvalget, datert 10.4.2019

Tromsø, 12.4.2019

Anita Schumacher (s.)
administrerende direktør


Referat fra møte i Kvalitetsutvalget (KU) UNN
Tid: Tirsdag 19.3.2019 12.30-14.30

Sted: Styrerommet PET-senteret – UNN Breivika G-914

Tilstede	Administrerende direktør Viseadministrerende direktør KVALUT-sjef Drifts- og eiendomssjef Driftsleder Narvik Leder Brukerutvalget Klinikksjef Hjerte-/lungeklinikken Stabssjef Klinikksjef Psykisk helse- og rusklinikken Driftsleder Harstad Konst. Klinikksjef NOR-klinikken Klinikksjef Diagnostisk klinikk Konst. Klinikksjef OPIN-klinikken Foretaksverneombud Klinikksjef Medisinsk klinikk Avdelingsleder Barne- og ungdomsklinikken	Anita Schumacher Marit Lind Einar Bugge Grethe Andersen Gry Andersen Kirsti Baardsen Kristian Bartnes (<i>til 13.30</i>) Gøril Bertheussen Tordis Sørensen Høifødt Gina Marie Johansen Karl Ivar Lorentzen Kate Myreng Trine Olsen Einar Rebni Markus Rumpsfeld Per Ivar Kaaresen (vara)
Forfall	Klinikksjef Barne- og ungdomsklinikken Klinikksjef Akuttmedisinsk klinikk Klinikksjef K3K	Elin Gullhav John Mathisen Rolv-Ole Lindsetmo
Øvrige	Avdelingsleder Kvalitetsavdelingen Rådgiver E-helse og IKT (på sak) Rådgiver Kvalitetsavdelingen (på sak) Pasientsikkerhetskoordinator Kvalitetsavdelingen (på sak)	Grete Steinry Åsvang Janne Nilssen Hege Signete Fredheim-Kildal Mette Fredheim
Referent	Konsulent Kvalitetsavdelingen	Heidi Robertsen

Sak nr.	Sakstittel	Ansvar
14/19	Godkjenning av agenda, og referat fra KU-møtet 26.2.2019 (<i>ephorte 2019/45</i>)	
	Referat vedlagt	Anita Schumacher 12.30-12.35
	Referatet ble godkjent uten kommentarer.	
15/19	Konstituering; Velkommen til nytt Kvalitetsutvalg og gjennomgang av nytt mandat	

	<u>Orienteringssak</u> Direktøren innledet med å ønske velkommen og invitere til en diskusjon om hvordan det nye Kvalitetsutvalget skal bidra til å løfte kvalitetsarbeidet i UNN. Direktøren ønsker at Kvalitetsutvalget skal behandle de viktige tingene, ikke bare proforma, men slik at det oppleves som nyttig for organisasjonen. Skal vi tenke litt lengre enn å bare videreføre tidligere arbeidsformer? Hvordan kan vi sikre at vi jobber helhetlig med kvalitet og arbeidsmiljø, og samtidig unngå at sakene blir overlapp i ulike møter. Det er viktig at hele Kvalitetsutvalget er aktive i å spille inn tema til møtene. <i>Mandat vedlagt</i>	Anita Schumacher 12.35-12.45
	Kvalitetsutvalget tar nytt mandatet til orientering, med de innspill til videre utvikling som fremkom i møtet.	Evaluerings KU-møte høst 2019.
16/19	Videreføring av pasientsikkerhetsarbeidet i UNN	
	<u>Beslutningssak</u> Videreføring av pasientsikkerhetsarbeidet i UNN etter avslutning av programperioden. Pasientsikkerhetskoordinator Kvalitetsavdelingen Mette Fredheim orienterte om status og ba KU særlig om innspill til rapporteringsform. Satsningsområder som krever særskilt prioritering og oppfølging: • Fall og trykksår • Tidlig oppdagelse av forverret tilstand (NEWS2/ISBAR/Sepsis sengepost) • Legemiddelsamstemming • Trygg utskrivelse <i>Saksfremlegg og vedlegg (2) vedlagt</i>	Mette Fredheim Grete Åsvang 12.45-13.45
	Kvalitetsutvalget anbefalte at det videre arbeidet med pasientsikkerhet i UNN forgår etter foreslåtte plan og med de innspill som fremkom i møtet. Kvalitetsutvalget ønsker en fortsatt tertialvis rapportering,	KA/KU-møte Frist: Tertialvis

	inkludert de tidligere satsningsområdene som ikke kom frem av prioriteringspunktene. <i>PP-presentasjon og nasjonal handlingsplan vedlagt</i>	rapportering i KVR.
17/19	Intern revisjon Samhandling	
	<u>Orienteringssak</u> Etterlevelse av samarbeidsavtale og tjenesteavtale 3 og 5 med xx kommuner. Rådgiver Kvalitetsavdelingen Hege Signete Fredheim-Kildal og Rådgiver E-helse og IKT Janne Nilssen redegjorde for funn og trakk frem og begrunnet 5 anbefalinger. Tiltaksarbeidet er igangsatt. Ny revisjon er planlagt på foretaksnivå 1. kvartal 2020. Den gjennomførte internrevisjonen vil fungere som en baseline for den neste, som vil bli supplert med intervjuer. <i>Muntlig presentasjon i møtet</i>	Hege Signete Fredheim-Kildal Janne Nilssen 13.45-14.15
	Kvalitetsutvalget tok presentasjonen til orientering. <i>PP-presentasjon og internrevisjonsrapport vedlagt.</i>	
18/19	Årshjul for Kvalitetsutvalget 2019	
	<u>Beslutningssak</u> <i>Saksfremlegg og vedlegg vedlagt</i>	Grete Åsvang 14.15-14.30
	Kvalitetsutvalget gjennomfører workshop i kommende møte for optimalisering av utvalgets mandat og årshjul. Kvalitetsutvalget avventer innspill på tema til agenda i fremtidige møter til etter workshop 30.4.2019.	Workshop/ KU-møte 30.4.2019
Eventuelt		
Ingen saker tilkom under eventuelt.		



MØTEREFERAT

Brukerutvalgets arbeidsutvalg (BAU) ved Universitetssykehuset Nord-Norge HF (UNN)

Dato: Mandag 8.4.2019 kl 13.00-15.00
Sted: Møterom G-914 Styrerom, PET-senter
Tilstede: Kirsti Baardsen, Paul Dahlø, Hans-Johan Dahl
Forfall:
Fra adm: Gøril Bertheussen (stabssjef) og Hilde Anne Johannessen (adm.kons./referent)

BAU 21/19 Styresaker – behandling av drøftingssaker til styremøte 24.4.2019

Drøftingsdokument med utkast til styresaker ble oversendt BAU fredag 5.4.2019.

Kvalitets- og virksomhetsrapport

Stabssjef Gøril Bertheussen orienterte om status og svarte ut spørsmål i saken.
Personalkostnadene er fortsatt utfordringen, og da spesielt på OpIn og Medisinsk klinikk.

RHFs plan for 2020-2023

Stabssjef Gøril Bertheussen orienterte om status og svarte ut spørsmål i saken.
Styret UNN foreslår for Helse Nord RHF at finansiering av nytt bygg for helse/rus i Tromsø fremskyndes.

Rullerende plan IKT

Stabssjef Gøril Bertheussen orienterte om status og svarte ut spørsmål i saken.
Styret mener at på grunn av den pressede økonomiske situasjonen i regionen, bør investeringer på IKT utsettes.

Tilsynsrapport fra Helse Nord RHF

Stabssjef Gøril Bertheussen orienterte om status.

Beslutning

BAU gir sin tilslutning til at sakene fremmes for behandling i styret 24.4.2019.

BAU 22/19 Workshop – kontinuerlig forbedring

Leder Kirsti Baardsen orienterte. Brukerutvalget er ønsket både til workshop og klinikkpresentasjon med styret den 24.4.2019. Det ble foreslått at Brukerutvalget deler seg opp og stiller med 4 representanter til workshopen, og 4 representanter til klinikkpresentasjonen.

Beslutning/oppfølging

Det ble besluttet at Brukerutvalget deler seg opp slik at 4 representanter deltar i workshop og 4 representanter deltar på klinikkpresentasjon med styret.

Fordeling av representanter på de to gruppene blir foretatt på Brukerutvalgets møte den 23.4. Sekretariatet formidler informasjon til workshop og styret.

BAU 23/19 UNN Stormottakersatsing

Prosjektleder Monika Dalbakk kommer gjerne til Brukerutvalget for en orientering om UNNs stormottakersatsing.

Beslutning/oppfølging

Det er ønskelig med en presentasjon av temaet i Brukerutvalget. Sekretariatet tar kontakt med prosjektleder Monika Dalbakk for avtale av tidspunkt.

BAU 24/19 Prinsipper for person- og varelogistikk og funksjoners nærhets- og avhengighetsbehov – Nye UNN Narvik

Prosjektleder Lars Kristian Rye orienterte kort om saken. Målsettingen for Nye UNN Narvik er en integrert sykehusmodell med plass for rusbehandling, psykiatri og somatikk i samme bygg.

Prosjektet har fortsatt behov for brukermedvirkning på flere områder, blant annet ventearealer, fremkommelighet og skilting.

Beslutning

BAU tar informasjonen til orientering og formidler prosjektets behov for flere brukerrepresentanter til Brukerutvalget.

BAU 25/19 Seminar om brukermedvirkning i forskning

Elin Evensen fra Klinisk forskningsavdeling orienterte kort om saken. De planlegger et seminar om brukermedvirkning i forskning i løpet av våren og ønsker innspill til et mulig opplegg.

Informasjon om brukermedvirkning i forskning finnes på Helse Nord RHF sine sider.

BAU ønsker en presentasjon i Brukerutvalgets møte den 12. juni.

Beslutning/oppfølging

Sekretariatet tar kontakt med Klinisk forskningsavdeling for avtale av tidspunkt for presentasjon i Brukerutvalget den 12.6.2019.

BAU 26/19 Forslag til dagsorden for BU-møte 23.4.2019 – Oppstart kl 12.30 (lunsj 11.45)

SAKER		
1. Godkjenning av innkalling og saksliste		
2. Godkjenning av referat fra Brukerutvalgets møte 6.2.2019		
3. Planlegging av dialogmøte med Styret UNN 24.4. samt workshop		
4. Presentasjon- Koordinerende utvalg - Tove Løvli		Kl 12.40-13.00
5. Direktørens time		Kl 13.00-14.00 (Marit Lind)
6. Presentasjon – Trombektomi		Kl 14.00-14.20 Claus Albretsen
7. Presentasjon – Endringer i diabetesplanen i Helse Nord RHF		Kl 14.40-15.00 Ragnar Joakimsen
8. Presentasjon – UNNs stormottakersatsing		Kl 15.00-15.20 Monika Dalbakk
9. Evaluering av driftslederfunksjonen i Harstad og Narvik		Leder i BU informerer kort
10. Orienteringssaker -Rapportering fra prosjekter og arbeidsgrupper -Årsrapport 2018 Brukerutvalget UNN		Rapporteres kun ved vesentlige endringer
12. Referatsaker: - Referat fra møte i KU 22.1.2019 - Protokoll fra møte i Regionalt BU, 23.1.2019 - Referat fra møte i OSO 11.2.2019 - Referat fra møte i BU Finnmarks-sykehuset, 6.3.2019 - Referat fra møte i BAU 11.3. og 8.4.2019 -Referat fra møte i Sykehusapotek Nord 18.3.2019		

27/19

Eventuelt

Støtteforeningen for UNN Harstad
v/styrets leder Viktor Johnsen

9400 HARSTAD

Universitetssykehuset Nord-Norge HF
v/adm.dir Anita Schumacher
postmottak@unn.no
9038 TROMSØ

Harstad, 26. mars 2019

INNSAMLINGSAKSJON FOR KJØP AV 3D RACK LAPRASKOPI TIL UNN HARSTAD

Støtteforeningen for UNN Harstad besluttet på sitt årsmøte 19. mars 2019 å starte en innsamlingsaksjon for kjøp av 3D lapraskopirack til UNN Harstad. Årsmøtet åpnet kronerulling og foreningen har bidratt med kr 75.000,- til formålet. Det er etablert konto i Sparebanken 68 grader nord kontonr 4730.18.63728.

Støtteforeningen er svært engasjert i det gode arbeidet som gjøres ved UNN Harstad. Sykehuset i Harstad er veldrevet med stor faglig bredde med høy kompetanse og god kapasitet. Sykehuset har spesialisert seg på flere områder. Blant annet er en del kreftbehandling innenfor gastro- og nyrekirurgi i tillegg til avansert bukveggskirurgi og kikkhullskirurgi på barn funksjonsfordelt i UNN og utføres med svært gode resultater på sykehuset i Harstad.

Kirurgisk avdeling ved UNN Harstad har de siste 2-3 år søkt internt i UNN om å få kjøpe inn 3D utstyr til operasjonsstuen for laparoskopisk kirurgi. Dette gir sikrere kirurgi, forbedret kvalitet og hurtigere innlæring av prosedyrer med dybdesyn. Tilbudsprisen på utstyret er 1,55 mill kr inkl mva og investeringen medfører ikke økte driftskostnader i fht dagens 2D utstyr. Vedlagt følger et notat fra overlege Bård Solthun og overlege Anders Nordgård ved Kirurgisk avdeling UNN Harstad som gir en beskrivelse av behov og funksjonsområde for et 3D lapraskopirack ved UNN Harstad (vedlegg 1).

Støtteforeningen henvender seg med dette til administrerende direktør i UNN for å informere om innsamlingsaksjonen og samtidig be om direktørens godkjenning av at utstyret kan tas imot som gave fra støtteforeningen og givere som har bidratt til formålet.

Med vennlig hilsen
for Støtteforeningen for UNN Harstad

Viktor Johnsen
Styreleder

Kopi: Gina M Johansen, driftsleder UNN Harstad, gina.johansen@unn.no
Rolv-Ole Lindsethmo, klinikkjef K3K UNN, rolv-ole.lindsethmo@unn.no

Vedlegg 1 – Notat av 25.3.2018 vedr 3D lapraskopirack ved UNN Harstad



Støtteforeningen for Harstad Sykehus
Styret

Att. Viktor Johnsen

Deres ref.:
Viktor Johnsen

Vår ref.:
2018/1426-5

Saksbehandler/dir.tlf.:
Anita Elisabeth Schumacher, 77 62 71 00

Dato:
08.04.2019

Støtteforeningen for UNN Harstad, innsamlingsaksjon

Viser til Deres brev av 25. mars 2019 der Universitetssykehuset Nord-Norge HF (UNN) v/administrerende direktør informeres om støtteforeningens pågående innsamlingsaksjon.

Administrerende direktør takker støtteforeningen for engasjementet dere viser gjennom å bidra til anskaffelse av medisinskteknisk utstyr til UNN Harstad, til det beste for våre pasienter.

UNN vil kunne ta imot gaven i tråd med gjeldende retningslinjer for mottak av gaver i Helse Nord. Det gjøres i den forbindelse oppmerksom på forholdet til reglene om offentlig anskaffelse som UNN må følge. Det fremkommer ikke av brevet om gaven gis som pengebeløp eller om støtteforeningen vil kjøpe utstyret til UNN. Dersom gaven gis som et pengebeløp må formålet avklares med giver, hvorpå UNN vil gjennomføre en anskaffelse i tråd med reglene om offentlig anskaffelse. Dersom støtteforeningen selv kjøper utstyret og gir dette til UNN vil vi kunne ta imot gaven uten anbudsrunde.

Det er ønskelig at det ikke nå må besluttes hvilke type utstyr det er snakk om, men at det tas kontakt med Gina Johansen for å se nærmere på dette.

Med vennlig hilsen

Anita Elisabeth Schumacher
administrerende direktør

Gina Marie Johansen (s)
Driftsleder UNN Harstad

Kopi til:
Marit Lind
Hilde Anne Johannessen – styret v/UNN
Anita Elisabeth Schumacher
Rolv-Ole Lindsetmo

PROTOKOLL

Tema: Drøftingsmøte med ansattes organisasjoner og vernetjenesten vedrørende styresaker til styremøte ved UNN 24.4.2019.

Dato: 9.4.2019

Tidspunkt: 13.00-13.50

Sted: G 914 Styrerommet

Fra arbeidsgiver

Gøril Bertheussen, stabssjef

Hans Petter Bergset, KvalUt-rådgiver

Anne Simonsen-Sagerup, adm.kons.(referent)

Hilde Johannessen, adm.kons.(referent)

Fra arbeidstakerne

Einar Rebni, FHVO

Rune Moe (HTV), Fagforbundet

Tove Mack, FHVO

Jan Eivind Pettersen, Delta

Protokollsignering:

Fra arbeidstakersiden ble Rune Moe og Jan Eivind Pettersen valgt til signering av protokollen.

Stabssjef Gøril Bertheussen signerer fra arbeidsgiversiden.

Arbeidstittel	Ansv	Merknad/ grunnlag
1. Kvalitets- og virksomhetsrapport	GB	<i>Selve KVR-rapporten var ikke ferdigstilt og oversendt, men det ble orienterte muntlig om saken.</i> <i>Rådgiver ved Kvalitetsavdelingen og stabssjefen innledet til saken, og svarte ut spørsmål til den.</i> <i>Det ble ikke bedt om eget drøftingsmøte av KVR, etter at stabssjefen hadde redegjort for status i saken.</i> <i>Ansattes organisasjoner og vernetjenesten sluttet seg til at saken slutføres og forelegges styret til endelig behandling.</i>
2. RHF's plan for 2020-2026	GB	<i>Stabssjefen innledet, og svarte ut spørsmål til saken.</i> <i>Ansattes organisasjoner og vernetjenesten sluttet seg til at saken slutføres og forelegges styret til endelig behandling.</i>
3. Rullerende plan IKT	EB	<i>Stabssjefen innledet til saken, og svarte ut spørsmål til den.</i> <i>Ansattes organisasjoner og vernetjenesten sluttet seg til at saken slutføres og forelegges styret til endelig behandling.</i>
4. Internrevisjon Helse Nord RHF – Mislighetsrisiko (Tilsynsrapport fra Helse Nord RHF - Mislighetsrisiko ved UNN)	EB/	<i>Stabssjefen innledet kort til saken, og svarte ut spørsmål til den.</i> <i>Ansattes organisasjoner og vernetjenesten sluttet seg til at saken slutføres og forelegges styret til endelig behandling.</i>

Tromsø, 9.4.2019



Rune Moe (s.)
HTV Fagforbundet



Jan Eivind Pettersen (s.)
Delta



Gøril Bertheussen (s.)
stabssjef



Protokoll fra møte i Arbeidsmiljøutvalget ved Universitetssykehuset Nord-Norge HF (UNN)

Tid: Onsdag 10.04.19 kl. 12-15

Sted: Styrerrommet G-914 i PET-senteret, UNN Narvik og Harstad (skype).

Medlemmer		Varamedlemmer	
Anita Schumacher adm.dir	x	Marit Lind vise adm. dir	
Gøril Bertheussen, stabssjef	x	Mai-Liss Larsen, personalsjef	
Elin Gullhav, klinikkssjef Barne- og ungdomsutvalget	x	Einar Bugge, Kvalitets- og utviklingssjef	
Rolv-Ole Lindsetmo, klinikkssjef Kirurgi-, kreft- og kvinnehelseklinikken		Bjørn-Yngvar Nordvåg, klinikkssjef Nevro-, og ortopedi- og rehabiliteringsklinikken (Karl-Ivar Lorentzen)	
Jon Mathisen, klinikkssjef Akuttmedisinsk klinikk	x	Kristian Bartnes, klinikkssjef Hjerter- og lungesklinikken	
Gry Andersen, driftsleder UNN Narvik	x	Gina Johansen, driftsleder UNN Harstad	
Einar Rebni, FHVO	x	Rita Vang, FHVO	
Rigmor Frøyum, Fagforbundet	x	Camilla Pettersen, KTV Samfunnsviterne	
Monica Fyhn Sørensen, HTV UNN	x	Hilde Eva Haakonsen, HTV Fagforbundet	
Bjarte Landsem, NSF stedfr. HTV UNN Narvik		Rita Vestgård, HTV Fagforbundet UNN Harstad	x
Geir Magne Lindrupsen, FTV Nito		Geir Magne Johnsen, HTV NSF UNN Harstad	x
Kathrine Berggrav, Dnlf Harstad			

*Til stede (x)

Møteleder: Anita Schumacher

Referent: Silje Lægreid

Saksforbereder: Linda Rossvoll

Forøvrig deltok BHT-leder Paul-Martin Hansen.

På enkeltsaker møtte Markus Rumpsfeld og Elin Teigen

Sak:

27/19 Godkjenning av innkalling og saksliste

Vedtak: Innkalling og saksliste godkjennes.

28/19 Godkjenning av protokoll fra AMU-møtet 28.11.18

Protokoll fra 12.03.19 var vedlagt saksdokumentene.

Vedtak:

Protokollen godkjennes med følgende endring i saken om ForBedring 2019.
«Konfliktene oppleves ikke alltid håndtert på en god måte.»

29/19 Tildeling av midler fra AMU

To søknader:

- a) Kulturavdelinga UNN Harstad – miljøtur Anna Rogde, kr 13.200,-
- b) Team Rynkeby jobber for å skaffe penger til barnekreftforeningen og forskning på kreft hos barn. Team Rynkeby ønsker å arrangere et «sykkelritt» på UNN der ansatte/pårørende og eventuelt pasienter sykler på en «sykkelrulle». For hver syklede kilometer bidrar UNN med et pengebeløp som går til barnekreftforeningen.

Vedtak:

- a) Arbeidsmiljøutvalget innvilger søknaden.
- b) Arbeidsmiljøutvalget ønsker å bidra med kr 100,- per syklede kilometer og maks kr. 25 000,-

30/19 Fadderordning for KVAM-utvalgene

Formålet med fadderordningen er å fremme informasjonsflyten mellom AMU og KVAM-utvalgene og for å følge opp saker om arbeidsmiljøet som bør behandles i AMU. Den enkelte fadder avtaler med sitt utvalg hvordan dette best kan ivaretas.

Det er enighet om at det bør sendes ut informasjon til KVAM-utvalgene og legges ut informasjon på intranett om fadderordningen.

Det ble enighet om følgende fordeling av KVAM-utvalg mellom AMU medlemmene:

Klinikk/senter	«AMU-fadder»
Akuttmedisinsk klinikk	Einar Rebni
Barne- og ungdomsklinikken	Gøril Bertheussen
Diagnostisk klinikk	Jon Mathisen
Drifts – og eiendomssenteret	Geir Magne Lindrupsen
Hjerte – og lungeklinikken	Rolv-Ole Lindsetmo
Kirurgi, kreft og kvinnehelseklinikken	Monica Fyhn Sørensen
Kvalitets – og utviklingssenteret	Rita Vestgård

Medisinsk klinikk	Gry Andersen
Nasjonalt senter for ehelseforskning	Gøril Bertheussen
Nevro-, ortopedi – og rehabiliteringsklinikken	Monica Fyhn Sørensen
Operasjon – og intensivklinikken	Rigmor Frøyum
Psykisk helse og rusklinikken	Rigmor Frøyum
Stabssenteret	Elin Gullhav

Vedtak:

AMU slutter til se til anbefaling om at den enkelte AMU representant er kontakt for et KVAM-utvalg ved en klinikk eller senter og skal se gjennom KVAM-utvalgets referat og løfte aktuelle saker til AMU.

Den enkelte AMU-fadder referere aktuelle saker til AU i forkant av AMU, slik at saken kan behandles før den legges frem i AMU.

31/19**Oppfølging Medisinsk klinikk**

Dette er en oppfølging av sak 10/19-4 Hovedverneombudets orientering. Orienteringen gjaldt en hendelse hvor flere ansatte ble skadet som følge av utagering fra pasienter.

Orienteringen i dag omhandlet klinikkens oppfølging av denne saken og videre arbeid for å forebygge og håndtere slike hendelser. Markus Rumpsfeld og Elin Tvedt orienterte AMU om pågående arbeid.

Vedtak:

AMU er tilfreds med orienteringen og ber om ny orientering når forbedringstiltak for å ivareta pasientgruppen «villet egenskade» er besluttet.

32/19**Ledermøtesak – Prosess for lukking av pålegg etter Arbeidstilsynets systemtilsyn i 2018**

Ledermøtesaken var vedlagt sakspapirene.

Vedtak:

AMU tar saken til orientering

33/19**Orientering fra Hovedverneombudet**

- En skade på ansatt aktualiserte behov for å revidere prosedyren om saksgang og ansvarsfordeling ved personalskader og ivaretagelse av arbeidsgivers plikter. Prosedyren nå forbedret og presisert og ligger i Docmap.
- Sykepleiere som jobber i poliklinikk har meldt at de opplever stress på grunn av at de i sommerperioden må jobbe på sengepost. Saken håndteres i klinikken.

- Klinikkverneombud i OPIN har meldt at tid satt til arbeid som verneombud ikke er god nok. Det blir presisert i AMU at det skal inngås avtale mellom verneombud og leder om hvordan rollen skal utøves.
- Et verneombud har meldt at det nok er underrapportering på vold og trusler i ForBedring 2019. Uavhengig av resultatene av ForBedring 2019 er det fokus på forebygging og håndtering av vold og trusler i organisasjonen og vil det også komme opp som sak i neste AMU møte.
- Hovedverneombudet har fått tilbakemelding fra seksjonsledere på at arbeidsgiverstøtten ikke er god nok ved langtidssykemeldte.

Vedtak:

AMU tar saken til orientering

34/19

Orientering fra Bedriftshelsetjenesten

- Bedriftshelsetjenesten i UNN har sendt e-post og invitert seg inn i klinikkens/sentrenes KVAM – utvalgsmøte for å utarbeide en plan for BHTs bistand i klinikkens/senterets HMS-arbeid. Dette er en oppfølging av pålegg fra Arbeidstilsynet. Planer skal være utarbeidet innen utgangen av november 2019. AMU vedtok i sak 23/19 at KVAM – utvalgene inviterer BHT inn til et KVAM – møte for å utarbeide plan for bistand innen utgangen av august 2019. BHT har fått rask respons fra klinikker og senter, men ser at fristen i utgangen av august er litt vanskelig gjennomførbar for alle. AMU gir godkjenning til at møtene blir etter august, dog slik at de er klare til fristen i november.
- Gladsak fra Harstad. Overgang til nye hansker på grunn av allergi. HMS -fokus også i innkjøpssaker.

Vedtak:

AMU tar saken til orientering

35/19

Styresaker

Styresakene er drøftet i forkant av AMU. Det er ikke behov for å ta opp noen av sakene her.

Vedtak:

Styresakene vurderes ikke aktuell for AMU

Eventuelt

36/19

Røyking ved hovedinngang

NSF ved Monica Fyhn Sørensen ble kontaktet av journalist for uttalelse om at pasienter trilles ut av ansatte og plasseres for å røyke under røyking forbudt skilt. Det ble en mediesak denne uka.

Røyking ved hovedinngang har vært et tema i mange år. Egnest plassering av et sted for å røyke har imidlertid ikke blitt løst. Det er samme problemstilling i Narvik og Harstad.

Gry Andersen sier at man må finne løsning på denne problemstillingen ved nye Narvik sykehus. Det er ekstra viktig når somatikk og psykiatri/rus skal samlokaliseres. Hun trenger hjelp og råd for hvordan dette skal løses og har allerede meldt sak til Sykehusbygg.

Vedtak:

AMU ber om orientering fra Drift - og eiendomssenteret om status knyttet til denne problemstillingen i neste AMU møte.

37/19

Ansatte som arbeider etter fylte 70 år og manglende krav på sykepenger

Ansatte som arbeider etter fylte 70 år har ikke krav på sykepenger. Det kan sette ansatte i en vanskelig situasjon, satt på spissen om de for eksempel pådrar seg skade i jobbsammenheng. Reglene for sykepenger er faste, men arbeidsgiver kan utøve skjønn for å avhjelpe situasjonen i den enkelte sak.

Vedtak:

Problemstillingen behandles i et nytt møte i AMU.